



## مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده تمدید کارت عضویت و بازرگانی اشخاص حقوقی

۱. دو صفحه فرم کارت بازرگانی و عضویت چاپ شده ( تکمیلی از وب سایت به همراه امضاء مدیرعامل و مهر شرکت. ضمناً در صورت تغییر مدیرعامل این فرم توسط دفتر اسناد رسمی گواهی امضاء گردد.)
۲. ارائه اصل کارت بازرگانی.
۳. اصل کارت ملی جهت برابر با اصل نمودن و یک سری کپی کامل از پشت و روی آن.
۴. اصل گواهی موضوع ماده ۱۸۶ ق.م.م مربوط به آخرین سال عملکرد مبنی بر بلامانع بودن تمدید کارت بازرگانی در سال جاری (به آدرس دفتر مرکزی) به همراه اصل و تصویر کلیه برگهای قطعی و تشخیص مالیات مربوط به سالهایی که کارت بازرگانی تمدید اما به اتاق تهران ارائه نگردیده است .
۵. اظهارنامه مالیاتی عملکرد سال ۱۳۹۰ و ۱۳۹۱ در صورتیکه قبلاً به اتاق ارائه نگردیده است که دارای کد رهگیری اینترنتی دریافت شده از پورتال سازمان امور مالیاتی کشور به آدرس [www.tax.gov.ir](http://www.tax.gov.ir) بوده یا ممهور به مهر حوزه مالیاتی ذیربط گردیده باشد یا اظهارنامه های مالیات بر ارزش افزوده سال ۹۰ و ۹۱
۶. اصل مفاسد حساب بیمه تامین اجتماعی مبنی بر بلامانع بودن تمدید کارت بازرگانی در سال جاری (به آدرس دفتر مرکزی شرکت یا محل کارخانه)
۷. در صورت پر شدن صفحات کارت بازرگانی یا تغییر مدیرعامل دو قطعه عکس ۴×۶ (جدید، تمام رخ، ساده)
۸. در صورت استیجاری بودن دفتر کار، ارائه اصل اجاره نامه تمدید شده.
۹. یک برگ کپی روزنامه رسمی تاسیس و تغییرات شرکت .
۱۰. تذکره ۱: در شرکتهای سهامی چنانچه مدت تصدی هیئت مدیره به پایان رسیده باشد ارائه روزنامه رسمی ابقاء مجدد هیئت مدیره الزامیست.
- تذکره ۲: در صورت تغییر نوع شرکت علاوه بر ارائه روزنامه رسمی تغییر ، ارائه اظهارنامه مربوط به نوع فعلی شرکت صادره از اداره ثبت شرکتهای الزامیست .
۱۱. در صورت تغییر مدیرعامل:
  - الف- اصل کارت ملی مدیرعامل جهت برابر با اصل نمودن و یک سری کپی کامل از پشت و روی آن.
  - ب- اصل گواهی عدم سوء پیشینه مدیرعامل جدید از زمان صدور آن ۶ ماه بیشتر نگذشته باشد.
  - ج- اصل کارت پایان خدمت یا معافیت دائم برای آقایان جهت برابر اصل شدن و یک سری کپی از پشت و روی آن.
  - متولدین سالهای ۱۳۳۷ و قبل از آن با مدرک فوق دیپلم و کمتر از آن با ارائه کپی مدرک تحصیلی نیاز به کارت پایان خدمت ندارند.
  - متولدین سالهای ۱۳۳۴ و قبل از آن با ارائه کپی مدرک لیسانس نیاز به کارت پایان خدمت ندارند.
  - متولدین سالهای ۱۳۲۸ و قبل از آن با ارائه کپی مدارک دکترا نیاز به کارت پایان خدمت ندارند.



د- ارائه اصل و کپی مدرک تحصیلی معتبر (حداقل دیپلم).

تبصره : دارندگان پروانه بهره برداری صنعتی، کشاورزی، معدنی، خدمات فنی مهندسی و خدمات فناوری اطلاعات و ارتباطات ( ICT ) از مراجع ذیربط مشروط به انقضای دو سال از تاریخ صدور پروانه، از ارائه مدرک فوق معاف می باشند

ه- داشتن حداقل سن ۲۳ سال تمام

۱۲. در صورت تغییر آدرس ارائه یکی از مدارک مالکیت ذیل الزامیست:

الف- اصل و کپی سند مالکیت شش دانگ به نام شرکت، به آدرس دفتر مرکزی.

ب- اصل و کپی اجاره نامه محضری معتبر به نام شرکت، برای محل کار و به آدرس دفتر مرکزی.

ج- اصل و کپی اجاره نامه بنگاه املاک دارای کد رهگیری و هولوگرام به نام شرکت، برای محل کار و به آدرس دفتر مرکزی .

۱۳. اشخاص غیرایرانی متقاضی کارت بازرگانی علاوه بر ارائه مدارک فوق به استثنای بند ۸ ملزم به ارائه تأیید صلاحیت مدیران خارجی از سفارتخانه متبوعشان و ارائه کپی پروانه کار و اقامت به همراه اصل مدرک می باشند.

۱۴. ارائه اصل و کپی مدرک تولیدی معتبر از یکی از وزارتخانه های تولیدی برای واحدهای تولیدی الزامیست (صنوف تولیدی دارای پروانه کسب مشمول این بند نمی گردند).

تذکره ۱: کارمندان تمام وقت دستگاههای دولتی نمی توانند کارت بازرگانی دریافت نمایند.

تذکره ۲: در مراحل پذیرش و دریافت کارت بازرگانی حضور مدیرعامل و یا نماینده ایشان به همراه معرفی نامه و لیست بیمه الزامی است.

تذکره ۳: برای هر واحد ملکی فقط یک کارت بازرگانی صادر می گردد.

تذکره ۴: کلیه مدارک در محل اتاق برابر اصل می گردد.

تذکره ۵: متقاضیان محترم در انتخاب رشته فعالیتهای خاص در زمان تکمیل اطلاعات ثبت نامی از طریق سایت این اتاق دقت فرمایند که رشته های انتخاب شده در راستای نیازهای وارداتی آنان باشد زیرا تنها واردات در چهارچوب رشته های انتخابی امکان پذیر خواهد بود و برای صادرات کالا محدودیتی وجود ندارد ( امکان تغییر آن پس از صدور کارت میسر نخواهد بود )